**Министерство образования и науки РД**

**ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж им. Р.Гамзатова»**

***Образцовая папка***

***по***

**Преддипломной практике**

Студентов 4 \_\_\_\_\_\_\_ курса

с дополнительной подготовкой в области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02. (44.02.05.)

«Преподавание в начальных классах»

(«Коррекционная педагогика в образовании»)

2021-2022 уч.год.

*г.Буйнакск*

**Министерство образования и науки РД**

 **ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж им. Р.Гамзатова»**

**Преддипломная практика**

Студента (ки) 4 \_\_\_\_\_\_\_ курса

с дополнительной подготовкой в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02. (44.02.05.)

«Преподавание в начальных классах»

(«Коррекционная педагогика в образовании»)

2021-2022 уч.год.

 *г.Буйнакск*

**Методические рекомендации для студентов по производственной (преддипломной) практике**

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02«Преподавание в начальных классах» (с дополнительной подготовкой), 44.02.05. «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Методические рекомендации содержат целевые ориентиры, описание видов деятельности, формы подготовки рабочих и отчетных документов практики.

Рекомендации предназначены для студентов 4-х курсов специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.05. «Коррекционная педагогика в начальном образовании» .

ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени Р.Гамзатова»

**Пояснительная записка**

Методические рекомендации содержат порядок организации и проведения производственной (преддипломной) практики студентов, осваивающих основную профессиональную образовательную программу 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.05. «Коррекционная педагогика в начальном образовании».

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом профессиональной подготовки обучающихся.Она организуется в соответствии с учебным планом по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (углубленная подготовка среднего профессионального образования) ,. 44.02.05. «Коррекционная педагогика в начальном образовании» и проводится в течение 4 недель.

**Организация производственной (преддипломной) практики**

Производственную (преддипломную) практику проходят все студенты, обучающиеся по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.05. «Коррекционная педагогика в начальном образовании», после освоения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ по специальности и на основании приказа директора колледжа. Продолжительность рабочего дня обучающихся в период производственной (преддипломной) практики должна соответствовать времени, отведенному учебным планом на производственную (преддипломную практику) и должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

В ходе производственной (преддипломной) практики студенты организуют и осуществляют следующие виды профессиональной деятельности:

- преподавание по программам начального общего образования;

- организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;

- классное руководство;

- методическое обеспечение образовательного процесса.

Обязательным является проведение исследовательской деятельности по тематике выпускной квалификационной работы.

В период производственной (преддипломной) практики студенты проводят все уроки в соответствии с расписанием класса, определенного для прохождения практики (не менее 65 уроков). Производственная (преддипломная) практика завершается оценкой (отметка) освоенных компетенций. Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций, утверждается решением Совета колледжа. В ходе производственной (преддипломной) практики студенты проводят 2 зачетных урока, внеурочное занятие или классный час.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды деятельности | Содержание деятельности студентов на практике | Форма отчётности |
| Ознакомление практикантов с целью, задачами, планом П(п)П, требованиями к отчетной документации по практикеПроектирование образовательного процесса Реализация образовательного процессаОсуществление педагогического анализаПодготовка, оформление и защита тематического выступления по итогам практики | 1. Ознакомление с програм­мой практики. 2. Участие в установочной конференции по организации и проведению П(п)П. 3. Ознакомление с образова­тельной организацией, педаго­гом - руководителем практики в ОО, учащимися. 4. Изучение планирования образовательного процесса в ОО, классе. 5. Допуск к П(п)П.1. Изучение состава класса; особенностей учащихся (анализ личных дел, медицинских карт, журнала, дневников). 2. Наблюдение и анализ образовательного процесса. 3. Составление технологической карты и конспектов уроков, внеурочных занятий, классных часов. 4. Проектирование методиче­ских и дидактических материа­лов. 5. Диагностика в соответствии с техническим заданием по ВКР. 6. Разработка технологической карты зачетных уроков и конспекта внеурочного занятия (классного часа).1. Проведение уроков и внеурочных занятий по расписа­нию общеобразовательной организации. 2. Проведение классных часов. 3. Проведение работы с роди­телями (индивидуальная, кон­сультативная). 4. Ведение школьной доку­ментации (проверка тетрадей, дневников учащихся). 5. Презентация ВКР на МО учителей. 6. Ведение дневника по практике. 7. Проведение зачётных уроков, внеурочного занятия (классного часа).1. Анализ проведённых уро­ков и занятий. 2. Оценка эффективности вы­бранных педагогических технологий, форм, методов и приемов при проведении урока (занятия). 3. Коррекция собственной пе­дагогической деятельности в соответствии с полученными результатами.1. Подготовка пакета до­кументов для отчёта по прак­тике. 2. Самоанализ студентов по итогам практики. 3. Выступление на конферен­ции по итогам практики. |

|  |
| --- |
| 1. Пакет документов для до­пуска к П(п)П: - вызов из ОУ о месте прохождения практики; - дневник по П(п)П (титуль­ный лист, , расписание уроков и звонков, название учебно-методического комплекта, календарно-тематическое планирование на период практики (КТП уроков, внеурочной деятельности, план воспитательной работы, работы с родителями), табель оценивания по всем видам профессиональной деятельности, методические реко­мендации по практике;справка л прохождении практики для руководителей практики; - лист планирования дея­тельности по ВКР; - примерная дата 2 зачётных уроков, внеурочного занятия или классного часа.1. Конспекты и технологическая карта уроков, конспекты внеурочных занятий (классных часов). 2. Результаты диагностик. |

1. Методическая копилка. 2. Отзыв о результатах защиты ВКР на рабочем месте. 3. Бланк технического задания c печатью образовательной организации о выполнении. 4. Характеристика из ОО по результатам П(п)П.Дневник по П(п)П (листы текущего оценивания по видам профессиональной деятельности, экспертный лист оценки профессиональных ком­петенций студента).1. Пакет отчёт­ной документации (дневник по П(п)П, конспекты уроков, внеурочных заня­тий, классных часов, материалы наблюдений и диагностик по теме ВКР). 2. Листы текущего оценивания по видам профессиональной деятельности и экспертный лист оценки профессиональ­ных компетенций студента. 3. Отзыв о результатах защиты ВКР на рабочем месте. 4. Характеристики из ОО по результатам П(п)П. |

По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики студент представляет следующие отчетные документы:

1. Характеристику, утверждённую на педсовете.
2. Дневник, конспекты уроков(технологические карты уроков), дневник классного руководителя.
3. Конспекты классных часов, родительское собрание.
4. Выставочный материал для конференции.
5. Ведомость отметок на педпрактике.
6. Справку о прохождении практике.

 ***Приложение***

***ПАМЯТКА ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ НА 4-ом КУРСЕ***

Практика проводится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ января по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ февраля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

При себе иметь направление на практику:

Цели и задачи преддипломной практики;

Обязанности практиканта, руководителя школы и учителя;

Папки, где расположен весь материал пед. копилки;

Дневник по анализу уроков, общая тетрадь для поурочных планов, дневник классного руководителя;

Форму справки о прохождении педагогической практики;

Бланк ведомость отметок по преддипломной практике;

Образец характеристики на студента.

**Целью производственной (преддипломной) практики**

создание условий для комплексного освоения студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.05. «Коррекционная педагогика в начальном образовании», а также определение готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности. Производственная (преддипломная) практика также направлена на подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в общеобразовательных организациях городов и районов Дагестана.

**Задачи преддипломной практики**

В содержание практической деятельности студентов входит:

1. Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы школы (учебно-материальная база школы, деятельность педагогического коллектива, методических объединений учителей, классных руководителей, педагогического Совета школы, расписание учебных занятий и др.)
2. Изучение:

- личности учащегося и коллектива класса (личные дела, медицинские карты, классный журнал, дневники);

- системы планирования учебно-воспитательного процесса школы, класса, ГПД;

- системы учебной и внеклассной работы по предметам;

- системы внеклассной воспитательной работы;

- лучшего опыта учителей школы;

- системы работы психолога.

1. Самостоятельная работа:

 - разработка и проведение учебной и внеклассной работы (по профилю основной и дополнительной квалификации или специализации);

 - разработка поурочных и тематических планов уроков и занятий;

 - планирование внеклассной работы по предметам;

 - проведение уроков;

 - проведение внеклассных занятий по развитию познавательных интересов детей;

 - изготовление дидактического материала и наглядных пособий;

 - проведение разнообразной внеклассной и внешкольной воспитательной работы по направлениям:

 нравственного, трудового, экономического воспитания детей, охраны их жизни и здоровья и др.;

 - диагностика уровня развития личности и классного коллектива и использование полученных результатов в индивидуальной работе с детьми и коллективом;

 - проведение работы с родителями (индивидуальной, с активом, родительское собрание);

 - ведение школьной документации (классного журнала, дневников учащихся, проверка тетрадей);

 - проведение педагогического эксперимента ( или исследовательской работы) с целью сбора материала для использования его в подготовку курсовой работы;

 - проведение самоанализа и самооценки своей деятельности.

***Практикант обязан:***

1. В первый день практики показать всю документацию директору школы, завучу и учителю.
2. составлять развёрнутые поурочные и тематические планы учебных занятий, планировать и вести внеклассную работу с классом в период практики.
3. Самостоятельно готовить и вести уроки, дополнительные занятия и внеклассную работу.
4. Вести школьную документацию/ журнал, дневники, личные дела учащихся, проверять тетради, изготовить наглядные пособия, дидактический и раздаточный материал.
5. Представлять на утверждение поурочные планы учителю за день, два до занятий и вести все уроки по расписанию.
6. Вести дневник в установленной форме.
7. Своевременно и тщательно готовится к урокам и занятиям.
8. проводить индивидуальную работу с родителями и выступить на классном собрании по выбранной теме.
9. Собрать необходимый материал по теме вашей дипломной работы.
10. Практиканты первые два дня ознакамливаются с документацией школ, с работой учителя, с классом, а затем работают в качестве учителя начальных классов.
11. Иметь картотеку всего материала, подготовленного для демонстрации на смотре, картотеку составить по предметам.
12. Присутствовать на заседаниях педсоветов, методических объединениях и родительских собраниях.
13. Заниматься самовоспитанием и самообразованием, читать всю необходимую методическую литературу.
14. Совершенствовать умения педагогического мастерства, развивать культуру общения и речи, соблюдать требования, предъявляемые внешнему виду учителя.
15. Подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям администрации школы, методистов, руководителей практики и учителей.

***Функции руководителя школы.***

* 1. ***Директор и зам.директора:***
1. Обеспечивают необходимые условия для проведения практики и осуществляют общее руководство ею.
2. Контролируют работу с практикантами учителей школы и других ответственных лиц.
3. Посещают выборочно уроки и занятия практикантов, принимают участие в их обсуждении.
4. Утверждают на педсовете характеристику.
5. Подводят итог практики, принимают участие на конференции.
	1. ***Учителя школы:***
6. Знакомятся в первый день прибытия практиканта с его документацией, с наглядным материалом, имеющимся у него.
7. Знакомятся со своими обязанностями (они имеются у студента).
8. Первые два дня ознакамливают практиканта с документацией школы, класса, со своей работой, с классом, планированием учебно-воспитательной работы.
9. Руководят работой практиканта, проверяют ежедневную работу и готовность студента к рабочему дню, консультирует, оказывает необходимую помощь в подготовке расширенных поурочных и внеклассных воспитательных мероприятий.
10. Проверяют наличие поурочных планов на 1-2 дня вперёд и ставят свою подпись. Без этого студент к уроку не допускается.
11. Контролирует своевременность прихода и ухода с работы практиканта.
12. В конце каждого рабочего дня подводят итоги дня, ставят задачу на следующий день.
13. В дневниках педагогической практики записывают анализы уроков и внеклассных мероприятий, обращая особое внимание не только положительное удачное, но и на недостатки и упущения, при этом давая студен-ту советы, предложения и задания.
14. Каждый урок, занятие и внеклассное мероприятие оценивают, выставляя соответствующую оценку.
15. Привлекают практиканта к индивидуальной и кружковой работе, и изготовлению наглядных пособий, к работе с родительской общественностью и т.д.
16. По окончании практики пишут объективные характеристики по итогам работы, с учётом наших

рекомендаций, заполняют ведомость отметок.

***Рекомендации для составления характеристики на практиканта.***

1. Объём проведённой работы.
2. Знания, умения и навыки, приобретённые в ходе практики, чему научились.
3. Затруднения возникшие в ходе практики и их причины.
4. Наиболее удачные формы и методы работы в период практики.
5. Оценка теоретиченской и практической готовности студента к будущей профессии.
6. Отношение практиканта к работе и его дисциплинированность.
7. Умение организовать детей на работу, вызвав интерес к уроку, дисциплина на уроке, внеклассная работа.
8. Сколько уроков и внеклассных мероприятий проведено по нетрадиционным современным технологиям, опыт работы каких новаторов использовал на уроке?
9. Общие выводы и предложения по практике, в том числе предложения для колледжа.

***Требования к оформлению тетради для записи конспектов урока:***

1. Тетрадь должна быть подписана по образцу:

Тетрадь для развёрнутых поурочных планов студентки (-та) 4-го курса

 Ф.И.О

 / место проведения практики, класс/

На титульном листе должна быть подпись директораи зам.директора по нач.школе (илиУВР), а также гербовая печать школы.

2. В тетради должна быть: а). примерная структура урока,

 б). методы и приёмы организации уроков.

***Требования к оформлению дневника.***

1. Дневник должен быть подписан:

Дневник для анализов уроков по

 преддипломной практике

 студентки (-та) 4-го курса

 Ф.И.О.

/место проведения практики, класс/.

подпись директора и зам.директора

по нач.школе (илиУВР), а также

гербовая печать школы.

2. В дневнике должны быть: а). Ф.И.О. учителя, директора, завуча.

б). список учащихся и план класса, расписание

уроков, звонков.

 в). цели и задачи практики.

г). обязанности практиканта, учителя.

д). обязанности, директора школы,зам.директора.

е). что представить по итогам практики.

ж). схема анализа урока.

3. Дневник должен быть расчерчен по привычной вам схеме.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Число, класс, предмет | Тема и ход урока | Положительные стороны | Замечания, выводы | Оценка, подпись |

***По итогам практики представляют:***

1. Характеристику, утверждённую на педсовете.
2. Дневник, конспекты уроков(технологические карты уроков), дневник классного руководителя.
3. Конспекты классных часов, родительское собрание.
4. Выставочный материал для конференции.
5. Ведомость отметок на педпрактике.
6. Справку о прохождении практике.

***ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ***

1. Старайтесь прибыть в школу на два три дня до начало практики.
2. За эти дни познакомьтесь с пед. коллективом школы, её материально-технической базой, учебными пособиями, библиотекой, учебными кабинетами, оформите картотеку.
3. Изучите план работы школы, личные дела учащихся, их характеристики.
4. Перепишите расписание уроков в своём классе.
5. Познакомьтесь с обязанностями дежурных учителей, узнайте день дежурства своего учителя, продумайте организацию его.
6. Уточните, согласуйте, доработайте план воспитательной работы в классе и группе продлённого дня. Подайте его администрации на утверждение.
7. Изучите инструкцию введения классного журнала.
8. Познакомьтесь с планом работы родительского комитета.
9. В последующие два дня наблюдайте за работой учителей, ведите записи наиболее удачных, типичных приёмов работы с классом, изучайте учащихся. Это во многом облегчит вам дальнейшую работу с детьми.
10. Внимательно посмотрите тетради учащихся, ознакомьтесь с объёмом ежедневных записей в них, приёмами их проверки, критериями оценки учителя.
11. Проведите с ребятами увлекательные игры; на переменах для изучения детей и установления контакта с ними.
12. Посетите семьи наиболее трудных детей.
13. Попросите учителя охарактеризовать актив класса, отдельных учащихся.
14. Просмотрите карточки учащихся в библиотеке, фамилии, разрабатывайте конспекты уроков на последующие дни. Своевременно давайте их не подпись.
15. Если нужно, обновите с согласия учителя оформления класса.
16. В последующие дни проводите всю учебно-воспитательную работу в классе, в соответствии с планами своими обязанностями и рекомендациями, полученными на инструктивном совещании.
17. Будьте всегда вежливыми, тактичными, скромными, пытливыми.
18. Неукоснительно выполняйте просьбы, советы поручения и распоряжения директора, завуча, учителей.
19. Познакомьте с данной памяткой учителя.
20. Администрации школы вручите направление на практику.

***ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ ПО ПОДГОТОВКЕ К УРОКУ***

* + 1. Узнайте заранее тему своего урока, точно определите материал учебника к этому уроку, его место в системе уроков по теме.
		2. Изучите методическую литературу по теме урока.
		3. Посетите 1-2 урока, предшествующие вашему, наблюдайте и фиксируйте ход урока, работу учащихся, методику и организационную работу учителя: вопросы, задания, действия учителя и учащихся, ответы, отношение учащихся к работе, к учителю, к друг другу, выполнение задач урока, трудности, возникающие в самостоятельной работе. Продумайте взаимосвязи проводимого Вами урока с предыдущим и последующим.
		4. Определите цели урока, его структуру и основные этапы
		5. Подумайте о путях реализации дидактических принципов.
		6. Разработайте содержание урока. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте задания и вопросы учащимся.
		7. Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы урока.
		8. Предусмотрите чередование различных видов работы детей, сложного и несложного материала, правильные соотношения между работой под руководством учителя и самостоятельной работой учащихся.
		9. Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.
		10. Включите, если нужно, упражнения занимательного характера, дидактические игры, физкультминутки.
		11. Распределите учебное время на отдельные этапы урока в соответствии с целями и содержанием работы.
		12. Подготовьте дидактический и наглядный материал к уроку, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей учащихся в тетрадь, а также записей учителя на доске.
		13. Оформите развернутый план-конспект урока.

**Помните!**

1. Каждый урок должен учить думать, чувствовать, действовать.
2. Главное на уроке – работа учеников.
3. Истинный интерес к учению возникает у учеников не только во время увлекательного рассказа

 учителя, но и в результате их успешной самостоятельной деятельности.

***ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕНИКА.***

 ***Раздел 1. Общие сведения о ребенке.***

**1. Анкетные данные**

 Фамилия, имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Школа, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Сведения о состоянии здоровья.**

 1. Часто ли болеет /часто, средне, редко/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Хроническое заболевание /какие/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. особенности функционирования нервной системы:

* быстро утомляется: утомляется после длительной нагрузки: неутомим
* быстро переходит от радости к грусти без видимой причины: адекватная смена настроения: стабилен в проявлении настроения
* преобладает возбуждение: возбуждение и торможение уравновешенны: преобладает торможение.

**3. Успеваемость.**

/ отличная, хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная/

 **4. Внешкольные занятия / систематические/**

 1. Занятия общественно-полезным трудом /каким/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Занятия художественной самодеятельностью /какой/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. занятия в кружках, клубах, штабах, бригадах /каких/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. занятия спортом /каким/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Занятия организованной работы /какой/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Раздел 2. Проявление личностных качеств в поведении ребенка.***

**А. Направленность интересов:**

1. на учебную деятельность
2. на трудовую деятельность
3. на художественно-эстетическую деятельность
4. на достижения в спорте, туризме
5. на отношения между людьми

# Б. Отношение к делу

1. ***Общественная активность***
2. Активно участвует во всех общественных делах, не считаясь собственным временем.
3. Принимает активное участие в общественных делах, но старается не тратить на это своего общественного времени.
4. не проявляет активности в общественной жизни, но поручения выполняет.
5. Редко принимает участие в общественных делах.
6. Отказывается участвовать в общественных делах.

***2. Трудолюбие***

1. Любую работу ученик всегда выполняет охотно, ищет работу сам и старается сделать ее хорошо.
2. Как правило, охотно берется за работу, стараясь выполнить её хорошо. Случаи противоположного характера редки.
3. Редко охотно берется за работу.
4. Всегда уклоняется от выполнения любого дела.

***3. Ответственность***.

1. Всегда хорошо и в назначенный срок выполняет любое порученное дело.
2. В большинстве случаев хорошо и в срок выполняет порученную ему работу.
3. Часто не выполняет в срок /или выполняет плохо/ порученное ему дело.
4. Очень редко выполняет порученное ему дело.
5. Никогда не доводит до конца порученные ему дела.

***4. Вежливость, тактичность.***

1. Все его поступки и слова свидетельствуют об уважении к другим людям.
2. Почти всегда проявляет должное уважение к другим людям.
3. Часто бывает невежлив и нетактичен.
4. Часто недопустимо резок, груб. Нередко затевает ссоры.
5. Всегда резок, невыдержан как в общении с ровесниками, так и со старшими. В ссоре оскорбляет других, грубит.

**Г. Отношение к себе.**

1. Скромность.

1. Никогда не выставляет на показ своих достоинств, заслуг.
2. Иногда по просьбе товарищей рассказывает о своих действительных достижениях, достоинствах.
3. Сам рассказывает товарищам о всех своих действительных достижениях, достоинствах.
4. Часто хвастается еще не сделанным или тем, в чем он принимает очень малое участие, к чему имеет мало отношения.
5. Хвастается даже незначительными достижениями, преувеличенными достоинствами.

2.Уверенность в себе.

1. Никогда не советуется с другими, не ищет помощи даже тогда, когда это следовало бы сделать.
2. Все задания, поручения выполняет без помощи других. Обращается за помощью только в случае действительной необходимости.
3. Порой, выполняя трудную задачу, обращается за помощью, хотя мог бы справиться сам.
4. Часто при выполнении заданий, поручений просит помощи, поддержки других, даже если сам может справиться.
5. Постоянно, даже в простых делах, нуждается в одобрении и помощи других.

3. Самокритичность.

1. Всегда с вниманием выслушивает справедливую критику, настойчив в исправлении собственных недостатков.
2. В большинстве случаев правильно реагирует на справедливую критику, прислушивается к добрым советам.
3. Порой прислушивается к справедливым замечаниям, старается их учитывать.
4. К критическим замечаниям, советам относится невнимательно, не старается исправить недостатки.
5. Отвергает любую критику. Отказывается признавать свои очевидные промахи, ничего не делает для их исправления.

**Д. Волевые качества личности.**

1. Смелость.

1. Всегда вступает в борьбу, даже если противник сильнее его самого.
2. В большинстве случаев вступает в борьбу, даже если противник его сильнее.
3. Не всегда может заставить себя вступить в борьбу с противником сильнее его самого.
4. В большинстве случаев отступает перед силой.
5. Всегда отступает перед силой, трусит.

2. Решительность.

1. Всегда самостоятельно, без колебаний принимает ответственное решение.
2. В большинстве случаев без колебаний принимает ответственное решение.
3. Иногда колеблется перед ответственным решением.
4. Редко решается принять какое-либо ответственное решение.
5. Не в состоянии самостоятельно принять какое-либо ответственное решение.

3. Самообладание

1. Всегда умеет подавить нежелательные эмоциональные проявления.
2. Как правило, умеет справиться со своими эмоциями. Случаи противоположного характера единичны.
3. Порой не умеет справиться со своими эмоциями.
4. Часто не может подавить нежелательные эмоции.
5. Плохо владеет своими чувствами, легко впадает в состояние растерянности, подавленности и прочее.

**Е. Положение ребенка в детском коллективе.**

1. Авторитет в классе.

1. Пользуется безусловным авторитетом практически среди всех одноклассников: его уважают, считаются с его мнением, доверяют ответственные дела.
2. Пользуется авторитетом среди большинства одноклассников.
3. Пользуется авторитетом только у части одноклассников / у какой-то группировки, только среди мальчиков или среди девочек и т.д./
4. Пользуется авторитетом у остальных учащихся.
5. В классе авторитетом не пользуется.

2. Симпатия.

1. Является любимцем класса, ему прощаются отдельные недостатки.
2. В классе ребята относятся к нему с симпатией.
3. Пользуется симпатией только у части одноклассников.
4. Пользуется симпатией у отдельных ребят.

 5. В классе его не любят.

3. Авторитет во внешкольных объединениях.

1. Является признанным авторитетом в каком-либо внешкольном объединении /спортшкола, музшкола, клуб, дворовая компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.
2. Пользуется авторитетом у большинства ребят какого-либо внешкольного объединения /спортшкола, музшкола, клуб, дворовая компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.
3. Пользуется авторитетом у отдельных членов внешкольных объединений / в спортшколе, клубе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.
4. Является членом какого-либо внешкольного объединения, но авторитетом там не пользуется /спортшкола, клуб, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.
5. Не является членом никакого внешкольного объединения.

**Раздел 3. Особенности психических процессов и эмоции.**

1. Внимание.

Всегда легко и быстро сосредотачивает свое внимание на объяснении учителя. Никогда не отвлекается на уроке, ошибок по невнимательности на уроке не делает.

1. Достаточно внимательно слушает объяснение учителя. Отвлекается редко, иногда встречаются ошибки из-за невнимательности.
2. Не всегда внимательно слушает объяснение учителя. Периодически отвлекается, часто делает ошибки из-за невнимательности, но исправляет их при проверке.
3. Слушает достаточно внимательно только в том случае, если ему интересно. Часто отвлекается. Постоянно делает ошибки из-за внимательности, при проверке не всегда исправляет их.
4. Как правило, медленно и с трудом сосредотачивает свое внимание на уроке, мало что усваивает из объяснений учителя из-за постоянных отвлечений. Делает много ошибок по невнимательности и не замечает их при проверке.

2. Память.

1. При заучивании всегда разбирается в структуре и смысле материала. Но и материал, требующий механического заучивания, запоминается им легко.
2. При заучивании может запомнить лишь то, в чем предварительно разбирался, понял. Материал, требующий механического заучивания, дается с трудом.
3. Материал, требующий механического заучивания, усваивает очень легко, достаточно 1-2 раза посмотреть его. Имеет привычку не разбираться в структуре и смысле заучиваемого материала.
4. При заучивании долго разбирается в материале. При изложении делает ошибки по форме, но смысл излагает точно.
5. Для запоминания материала многократно механически повторяет его, без разбора и осмысления, делает смысловые ошибки.

3. Мышление.

1. Быстро охватывает суть материала, всегда в числе первых решает задачи, часто предлагает собственные оригинальные решения.
2. Достаточно быстро понимает материалы, быстрее многих решает задачи, иногда предлагает собственные оригинальные способы решения.
3. Удовлетворительно принимает материал после объяснения учителя, решает задачи в среднем темпе, обычно собственных оригинальных решений не предлагает.
4. В числе последних улавливает суть объяснений преподавателя, отличается медлительным темпом обдумывания и решения.
5. Принимает материал, только после дополнительных занятий, крайне медленно решает задачи, при решении задач слепо использует известные «шаблоны».

 4. Эмоциональная реактивность.

1. Всегда эмоционально живо реагирует на любые жизненные явления, его может глубоко, до слез, взволновать рассказ, кинофильм.
2. Обычно эмоционально живо реагирует на жизненные явления, но редко что его может взволновать глубоко.
3. Редко проявляет живую эмоциональную реакцию на события.
4. Живая эмоциональная реакция практически отсутствует.

5. Общий эмоциональный тонус.

1. Постоянно оживлен, очень активен во всех сферах школьной жизни, во все вмешивается, берется за все дела.
2. Оживлен, в меру активен во всех сферах школьной жизни.
3. Оживлен, активен только в некоторых сферах школьной жизни.
4. В сравнении с товарищами менее активен и оживлен.
5. Практически всегда вял, апатичен во всех сферах школьной жизни, несмотря на то, что здоров.

6. Эмоциональная уравновешенность.

1. Всегда спокоен, у него не бывает сильных эмоциональных вспышек.
2. Обычно спокоен, эмоциональные вспышки очень редки.
3. Эмоционально уравновешен.
4. Повышенная эмоциональная возбудимость, склонен к бурным эмоциональным проявлениям.
5. Вспыльчив: часто сильные эмоциональные вспышки по незначительному поводу.

***СХЕМА АНАЛИЗА УРОКА ПО ФГОС.***

Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Автор учебника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Тема урока\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Этапы анализа |
| ***Основные цели урока***: образовательная, развивающая, воспитательная. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока? |
| ***Организация урока***: тип урока, структура урока, этапы, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели. |
| Каким образом учитель обеспечивает ***мотивацию*** изучения данной темы (учебный материал) |
| ***Соответствие урока требованиям ФГОС:*** |
| Ориентация на новые образовательные стандарты. |
| Нацеленность деятельности на формирование УУД |
| Использование современных технологий: проектная, исследовательская, ИКТ, др.***Содержание урока:*** |
|  |
| Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям |
| Соответствие содержания урока требованиям программы. |
| Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности.Связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи. |
|  |
| ***Методика проведения урока***: |
| Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации. |
| Какие методы использовались учителем. Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравни соотношение: примерное число заданий репродуктивного характера: («прочитай», «перескажи», «повтори», «вспомни») и примерное число заданий поискового характера( «докажи», «объясни», «оцени», «сравни», «найди ошибку») |
| Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы.Какие из перечисленных методов познания использует учитель (наблюдение, опыт, поиск информации, сравнение, чтение и т. д.) |
| Применение диалоговых форм общения. |
| Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащихся. |
| Осуществление обратной связи: ученик-учитель. |
| Сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы. |
| Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности. |
| Средства обучения. Целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения. |
| Использование наглядного материала: в качестве иллюстрирования, для эмоциональной поддержки, для решения обучающих задач. Наглядный материал избыточен, достаточен, уместен, недостаточен. |
| Формирование навыков самоконтроля и самооценки. |
| ***Психологические основы урока:*** |
| Учёт учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития. |
| Реализация развивающей функции обучения. Развитие качеств: восприятия, внимания, воображения, памяти, мышления, речи. |
| Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности. |
| Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока. |
| ***Домашнее задание***: оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора.. |
| Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (отсутствия шаблона) |
| **Итого:** |
| За каждый критерий ставятся баллы от 0 до 2: 0 – критерий отсутствует, 1 – проявляется частично, 2- в полном объёме. |
|  |

 | Баллы |

### *ПАМЯТКА ДЛЯ САМОАНАЛИЗА УРОКА*

**А.**Каков был замысел, план проведения урока и почему?

1. Каковы главные основания выбора именно такого замысла урока?

1.1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе, в системе уроков?

1.2. Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается?

1.3. Как урок работает на последующие уроки темы, разделы (в том числе других предметов)?

1.4. Как были учтены при подготовке к уроку программные требования, образовательные стандарты, стратегии развития данной школы?

1.5. В чем видится специфика этого урока, его особое предназначение?

1.6. Как и почему была выбрана именно предложенная форма урока (и тип урока)?

2. Какие особенности учащихся класса были учтены при подготовке к уроку (и почему именно эти особенности)?

3. Какие главные задачи решались на уроке и почему?

4. Чем обосновывается выбор структуры и темпа проведения урока?

5. Чем обосновывается конкретный ход урока? характер взаимодействия учителя и учащихся? Почему были избраны именно такое содержание, такие методы, средства, формы обучения?

6. Какие условия (социально-психологические, гигиенические, учебно-материальные, эстетические) были созданы для проведения урока и почему?

**Б.** Были ли изменения (отклонения, усовершенствования) по сравнению с первоначальным планом в ходе урока? Какие? Почему? К чему они привели?

**В**. Удалось ли:

* решить на необходимом (или даже оптимальном) уровне поставленные задачи урока и получить соответствующие им результаты обучения;
* избежать перегрузки и переутомления учащихся;
* сохранить и развить продуктивную мотивацию учения, настроения, самочувствия? Какова общая самооценка урока?

**Г.** Каковы причины успехов и недостатков проведенного урока? Каковы неиспользованные резервные возможности? Что в этом уроке следовало бы сделать иначе, по-другому?

**Д.** Какие выводы из урока необходимо сделать на будущее?

Предложенный вариант содержит пять ключевых вопросов, обозначенных буквами. Они задают достаточно четкую логику самоанализа, и его алгоритм.

***ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА***

 ***ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ДЕЛА***

1.  Школа, класс, вид [работы](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/92.php), тема проводимого внеклассного занятия.

2.  Педагогическое обоснование темы (почему данное мероприятие включено в план [воспитательной работы](http://pandia.ru/text/category/vospitatelmznaya_rabota/), его соответствие возрастными особенностям класса).

3.  Цели и задачи проводимой работы.

4.  Организация подготовки учащихся к данному занятию (степень участия [детей](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/212.php), наглядное оформление занятия, использование технических средств).Влияние подготовки к делу на сплочение учащихся.

5.  Содержание и методика проведения занятия:

1)  Соответствие содержания занятия поставленной цели;

2)  Познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;

3)  Эмоциональная насыщенность, интерес детей к занятию, их активность;

4)  Приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню [развития детей](http://pandia.ru/text/category/razvitie_rebenka/) данного класса;

5)  Связь обсуждаемых вопросов с проблемами класса и окружающей среды.

6.  Особенности личности воспитателя, проводящего занятие: убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, знание моральных качеств, поступков своих учеников и их мотивации.

7.  Педагогическая ценность проводимого занятия, его значение для последующего развития [коллектива](http://pandia.ru/text/category/koll/) и отдельных воспитанников для совершенствования отношений в коллективе (замечания, предложения).

**В помощь студентам по организации дисциплины.**

**При проведении урока существует** **проблема дисциплины**, неумение «держать дисциплину» может во многом помешать в реализации поставленных целей. Предлагается использовать следующие рекомендации Р.Х. Шакурова:

1. Приходите в кабинет немного раньше звонка. Проверьте, все ли готово к уроку, хорошо ли расставлена мебель, чиста ли доска, приготовлены ли ТСО, наглядные пособия. Добивайтесь, чтобы все ученики приветствовали вас организованно. Старайтесь показать ученикам красоту и привлекательность организованного начала урока, но стремитесь, чтобы на это уходило, каждый раз все меньше и меньше времени.
2. Не задавайте ученикам вопрос: «Кто не выполнил домашнее задание?» Это приучает к мысли, будто невыполнение задание дело неизбежное. Необходимо вести урок так, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом. помните: паузы, безделье – бич дисциплины.
3. Увлекайте учеников интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, умственным напряжением. Контролируйте темп урока, помогайте слабым поверить в свои силы. Держите в поле зрения весь класс.
4. Обращайтесь с просьбами и вопросами к тем ученикам, кто чаще отвлекается на уроке посторонними делами.
5. Мотивируйте оценки знаний, покажите деловой и заинтересованный характер своего комментирования, укажите ученику, над чем ему следует поработать, чтобы заслужить более высокую оценку.
6. Заканчивайте урок общей оценкой работы класса и отдельных учащихся. Пусть ученики испытывают чувство удовлетворения от результатов своего труда. Постарайтесь отметить положительное в работе недисциплинированных ребят, но не делайте это слишком часто и за небольшие усилия.
7. Прекращайте урок со звонком!
8. Старайтесь не делать лишних замечаний.
9. Помните: налаживание дисциплины при помощи чужого авторитета не приносит пользы, а скорее вредит.

**Всегда и повсюду помните – вы студенты профессионального педагогического колледжа имени Р.Гамзатова!**

**СПРАВКА**

**о прохождении педагогической практики**

Практиканта(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса Профессионально - педагогического колледжа им.Р.Гамзатова

прошёл педагогическую практику с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

В период практики работал с учителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( Ф.И.О.учителя )*

Школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Горо (район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разряд (категория) учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес школы, где проводилась практика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики *(директор или заместитель директора по учебной работе),* его категория

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Ф.И.О.)*

М.П. Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **\*Копии документов учителя прилагаются (паспорта, ИНН, страхового свидетельства, реквизитов**

 **банковской карты)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **СПРАВКА**

**о прохождении педагогической практики**

Практиканта(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса Профессионально - педагогического колледжа им.Р.Гамзатова

прошёл педагогическую практику с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

В период практики работал с учителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( Ф.И.О.учителя )*

Школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Город (район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разряд (категория) учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес школы, где проводилась практика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики *(директор или заместитель директора по учебной работе),* его категория

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Ф.И.О.)*

М.П. Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **\*Копии документов учителя прилагаются (паспорта, ИНН, страхового свидетельства, реквизитов**

 **банковской карты)**

 ***Ведомость отметок по преддипломной практике (нач. классы, ДОП)***

Студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет  | Всего уроков | На «5» | На «4» | На «3» | На «2» | Не дано уроков | Примечание |
|  | Математика |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Русский язык |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лит.чтение |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Родной язык |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Родн.чтение |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Окруж.мир |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Технология  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Музыка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Физ. культ. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Внекл. чт. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кл.часы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО: |  |  |  |  |  |  |  |
|  12. | ДОП |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ОЦЕНКА ПО ВИДАМ РАБОТ |  |  |
|  | Работа с родителями |  |  |
|  | Воспитательная работа |  |  |
|  | Проверка тетрадей |  |  |
|  | Работа с журналом |  |  |
|  | Дисциплина на уроке |  |  |

**Итоговая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утверждена на педсовете**

Учитель нач.кл.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 Учитель старш.кл.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Методист –куратор (зам.директора по нач.школе):
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

**М.П.**

 ***Ведомость отметок по преддипломной практике (нач. классы, ДОП)***

Студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет  | Всего уроков | На «5» | На «4» | На «3» | На «2» | Не дано уроков | Примечание |
|  | Математика |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Русский язык |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лит. чтение |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Родной язык |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Родн.чтение |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Окруж.мир |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Технология  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Музыка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Физ. культ. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Внекл. чт. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кл.часы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО: |  |  |  |  |  |  |  |
|  12. | ДОП |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ОЦЕНКА ПО ВИДАМ РАБОТ |  |  |
|  | Работа с родителями |  |  |
|  | Воспитательная работа |  |  |
|  | Проверка тетрадей |  |  |
|  | Работа с журналом |  |  |
|  | Дисциплина на уроке |  |  |

**Итоговая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утверждена на педсовете**

Учитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Учитель старш.кл.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Методист –куратор (зам.директора по нач.школе):
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

**М.П.**

 **Характеристика на студента (ки) 4 курса**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Ф.И.О. студента)

Проходившего (ую) производственную (преддипломную) практику в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название ОУ, класс)

**За период прохождения производственной (преддипломной) практики студентом были осуществлены следующие виды профессиональной деятельности:(нужное отметить)**

1. ***Преподавание по программам начального общего образования***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(какая осуществлялась работа: провед. уроков, подготов. и написан. планов урока, работа с кал.-тем. планами и прогр. и т.д.)

1. ***Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (какая работа проводилась по внеур.деят-ти)

1. ***Классное руководство***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (какая работа проводилась, сколько и какие кл.часы были проведены)

1. ***Методическое обеспечение образовательного процесса***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (какая методическая работа была проведена во время уроков и во внеурочное время)

**Осуществляя преподавание по программам начального общего образования, студент продемонстрировал  *высокий, достаточный, слабый* (нужное отметить в каждом пункте ) уровень профессиональных компетенций в части:**

1.Определения цели, задач, планирования уроков в соответствии с требованиями ФГОС НОО и соответствующей образовательной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Владения системой принципов, методов и средств личностно ориентированного взаимодействия с учащимися\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Умения выбора содержания, средств, методов, форм организации и контроля учебной деятельности обучающихся на уроке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Создания благоприятного микроклимата в классе, способствующего достижению личностных, метапредметных и предметных результатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Затруднения были связаны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В ходе организации внеурочной деятельности и общения младших школьников студент продемонстрировал *высокий, достаточный, слабый* (нужное отметить в каждом пункте) уровень профессиональных компетенций в части:**

1. Определения цели и задач внеурочной деятельности и общения, планирования внеурочных занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Эффективной реализации методов и приёмов проведения внеурочных занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Эффективного использования вербальных и невербальных средств педагогического общения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Умения применять разнообразные методы диагностирования результатов деятельности учащихся на внеурочных занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

затруднения были связаны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В части методического обеспечения образовательного процесса студент продемонстрировал *высокий, достаточный, слабый* (нужное отметить в каждом пункте)  уровень**

профессиональных компетенций:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

затруднения были связаны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Обеспечивая руководство ученическим коллективом и взаимодействие с родителями, студент продемонстрировал  *высокий, достаточный, слабый* (нужное отметить в каждом пункте) уровень профессиональных компетенций в части:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

затруднения были связаны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Особое мнение, суждения, выводы и предложения**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оценка за производственную (преддипломную) практику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Печать ОУ**

 **Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (*ФИО)*

 паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(серия, номер) (когда и кем выдан)*

адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в ***Профессионально-педагогическом колледже им.Р.Гамзатова*** моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

пол;

дата рождения;

паспорт;

гражданство;

ИНН;

СНИЛС;

реквизиты банковской карты.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения профессиональной практики студентов по специальностям СПО, являющейся обязательным элементом Федерального Государственного образовательного стандарта (Приказ МО РФ от 25.03.15. №1353, Письмо МО РФ от 03.03.2003.№ 18-51-210ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям СПО»), а также даю согласие на хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ***Профессионально-педагогический колледж им.Р.Гамзатова*** гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *Подпись Расшифровка подписи*